



Relatório de Atividades

2025

Sumário

Introdução.....	03
Mensagem da Diretoria.....	04
Panorama Geral 2025.....	05
Governança e Estrutura Institucional.....	06
Gestão Digital e Infraestrutura Organizacional.....	07
Resultados 2025.....	08
Da Estrutura à Execução.....	10
Considerações Finais.....	18
Próximos passos.....	19
Agradecimentos.....	20

Ficha Técnica:

Conceito, edição e revisão:

Valdomiro Santana Jardim - Diretor Presidente - CACI.

Design:

J.Nobre - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial.

Arquivo:

Diretoria Executiva - Presidência.
Departamento de Comunicação.

Introdução

Constituída com base na missão de promover cidadania, educação social, sustentabilidade e governança participativa, a CACI conclui o ano de 2025 ciente que este representou um marco de consolidação do processo estratégico de reposicionamento institucional, voltado ao fortalecimento da infraestrutura organizacional, revisão documental, conformidade jurídica, sustentabilidade e maturidade operacional criando as bases para execução plena dos programas e projetos sociais da instituição nos próximos ciclos.

📄 Documentos de referência: Estatuto Social, Regimento Interno, Código de Ética, Conduta e Disciplina, Manual de Conformidade e Governança Institucional, Manual Consolidado de Políticas, Normas e Regulamentos Internos – Revisão concluída - Outubro/2025.



Mensagem da Diretoria

“2025 foi um ano de trabalho técnico e reestruturação interna.

Fortalecemos nossos fundamentos administrativos, aprimoramos nossos instrumentos de gestão e reorganizamos nossa atuação para um novo ciclo de crescimento. Ainda que sem execução financeira direta, avançamos significativamente na adequação documental, jurídica e tecnológica da ONG CACI – um passo essencial para garantir segurança e sustentabilidade nas ações futuras.”

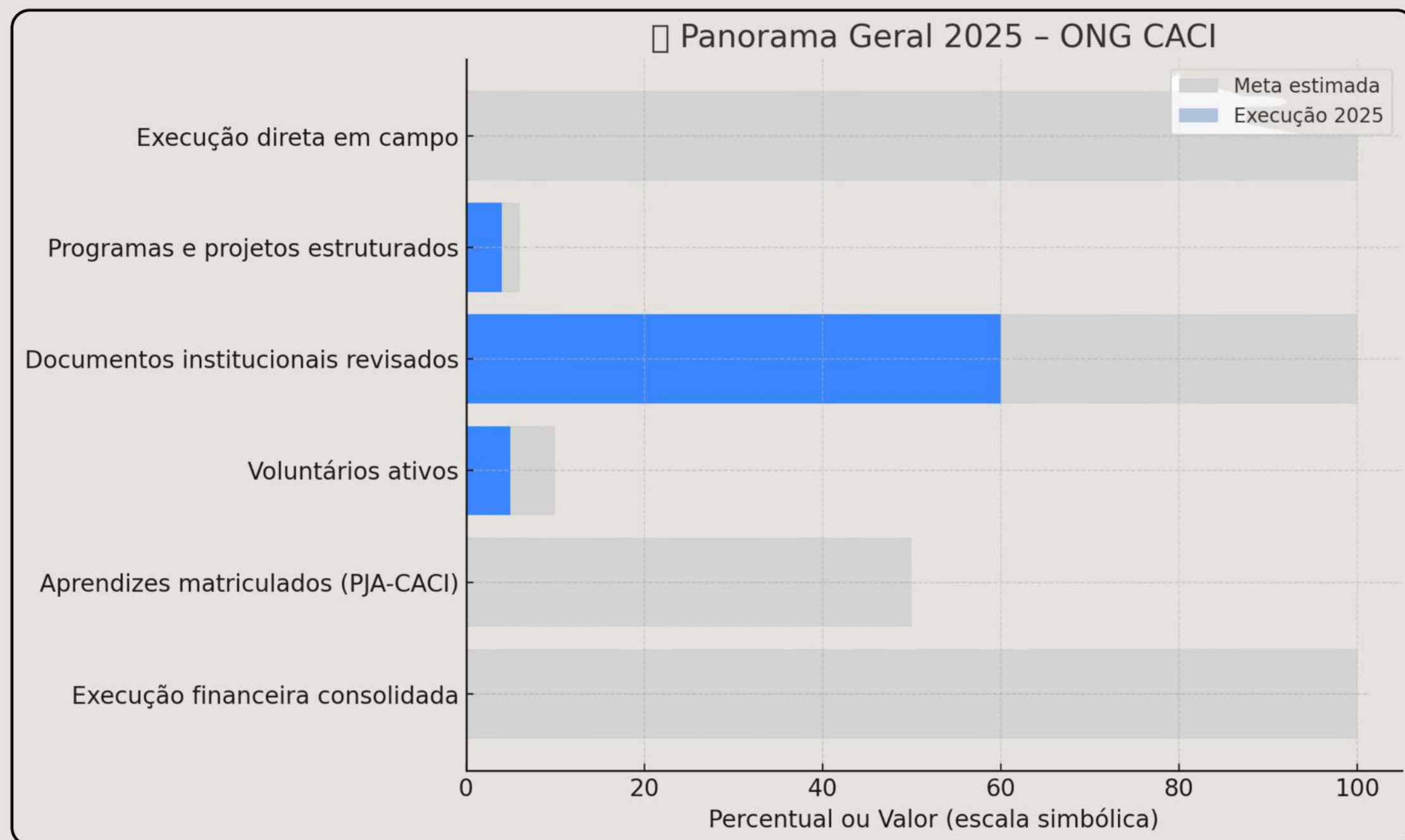
*Valdomiro Santana Jardim
Diretor Presidente*

Panorama Geral

Ao longo do exercício de 2025, evidenciamos neste gráfico a etapa de estruturação e consolidação administrativa vivenciada pela organização.

Observa-se que a execução financeira consolidada manteve-se em R\$ 0,00, em razão da ausência de repasses ou contratos executados durante o período, etapa prevista no planejamento estratégico como fase de formalização documental e jurídica.

Em relação ao Programa Jovem Aprendiz (PJA-CACI), embora nenhum aprendiz tenha sido matriculado em 2025, a estrutura física, técnica e operacional do programa foi concluída, com início das atividades programado para 2026.



O núcleo de voluntariado ativo contou com cinco integrantes, atuando principalmente nas áreas de apoio técnico e comunicação institucional, contribuindo para a execução das metas de organização interna.

Quanto aos documentos institucionais revisados, o índice atingiu 60%, representando avanço significativo na conformidade jurídica e normativa, assegurando maior transparência e regularidade às operações da ONG.

No eixo de programas e projetos estruturados, o resultado demonstra quatro iniciativas consolidadas – Jovem Aprendiz, Estágio, Voluntariado e Socioambiental – compondo o portfólio-base para a expansão prevista em 2026.

Por fim, a execução direta em campo manteve-se em fase preparatória, sem atividades externas em 2025, conforme o cronograma estratégico que prevê a iniciação das ações práticas no exercício seguinte.

Em síntese, o Panorama Geral 2025 reflete um ano de planejamento, fortalecimento institucional e alinhamento normativo, consolidando as bases para a plena execução dos programas e captação de recursos a partir de 2026.

Governança e Estrutura Institucional

Durante 2025, a CACI concentrou esforços na modernização da gestão administrativa e jurídica, fortalecendo sua base de governança ESG e alinhamento ao conjunto normativo da CACI que fundamenta-se nas seguintes bases legais:

- Lei nº 13.019/2014 (Marco Regulatório das OSCs – MROSC);
- Lei nº 9.790/1999 (OSCIP);
- Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção);
- Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD);
- Lei nº 10.097/2000 (Aprendizagem) e Lei nº 11.788/2008 (Estágio);
- Decreto nº 9.203/2017 (Governança Pública);
- Princípios de compliance e integridade ISO 37001, ISO 37301, ISO 31000 e ISO 37000.

O conjunto normativo da CACI foi submetido a Análise Técnico-Jurídica consolidando um Sistema Institucional de Governança, Conformidade e Ética, considerando a versão final e atualizada dos seguintes instrumentos normativos:

1. Estatuto Social;
2. Regimento Interno;
3. Código de Ética, Conduta e Disciplina;
4. Manual de Conformidade e Governança Institucional;
5. Manual Consolidado de Políticas, Normas e Regulamentos Internos.

Todos os documentos foram analisados de forma cruzada, verificando coerência normativa, conformidade legal e aderência às boas práticas de governança e compliance aplicáveis às Organizações da Sociedade Civil (OSCs).

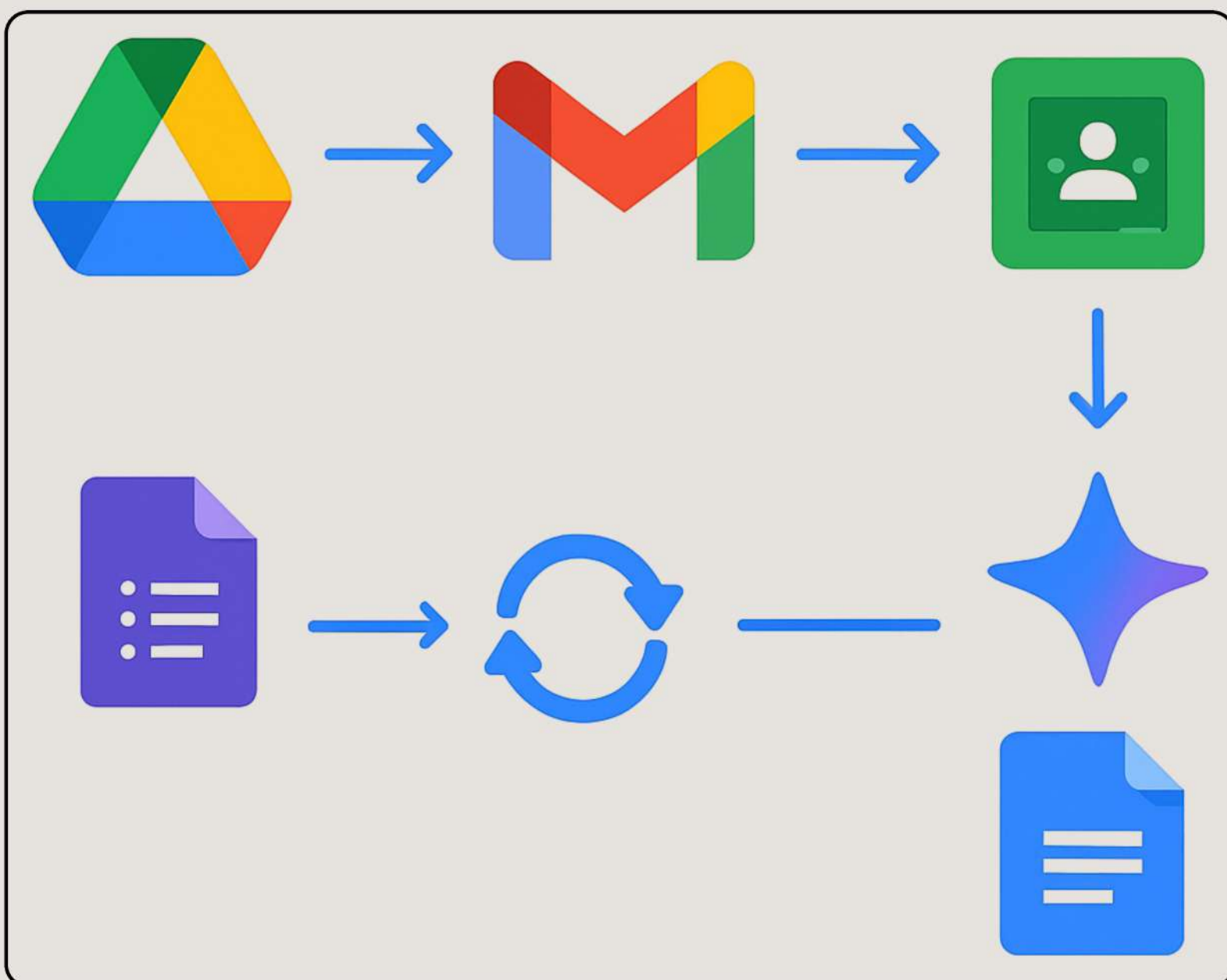


Gestão Digital e Infraestrutura Organizacional

Em alinhamento ao Manual SIMPLIFICA – Projeto “De ONG para ONG”, a CACI consolidou sua base digital e adotou sistemas integrados de governança.

Ferramentas implementadas:

- Google Drive Institucional: reestruturação completa de pastas por setor com controle de versões;
- Google Calendar: agenda integrada com prazos e compromissos administrativos;
- CNAP – Cadastro Nacional de Parceiros: integração com a política de RH e voluntariado;
- Automação de relatórios e documentos via Google Workspace e IA CACI Digital.



O fluxograma representa a estrutura integrada de governança digital implementada pela CACI ao longo de 2025, simbolizando o fluxo contínuo e automatizado entre as principais ferramentas do Google Workspace e a IA CACI Digital.

A reestruturação do Google Drive Institucional possibilitou a organização das pastas por setor, com controle de versões e acesso hierarquizado, garantindo segurança e rastreabilidade de informações. Em seguida, o Gmail e o Google Classroom foram integrados ao sistema, otimizando a comunicação interna e o gerenciamento de equipes e formações.

O Google Calendar foi incorporado como agenda administrativa central, conectando prazos, reuniões e compromissos institucionais em tempo real, o que reforçou a sincronia entre as áreas técnicas, administrativas e pedagógicas.

As ferramentas Google Forms, Docs e Sheets passaram a compor os fluxos de automação de relatórios, avaliações e registros documentais, enquanto o Gemini (IA CACI Digital) assumiu papel estratégico no suporte automatizado à redação e análise de documentos, ampliando a agilidade e precisão nos processos internos.

Esse ecossistema digital interconectado, ilustrado pelo movimento circular do fluxograma, reflete o conceito de fluxo contínuo e colaborativo, em que cada ferramenta alimenta e retroalimenta as demais, assegurando transparência, eficiência administrativa e controle documental.

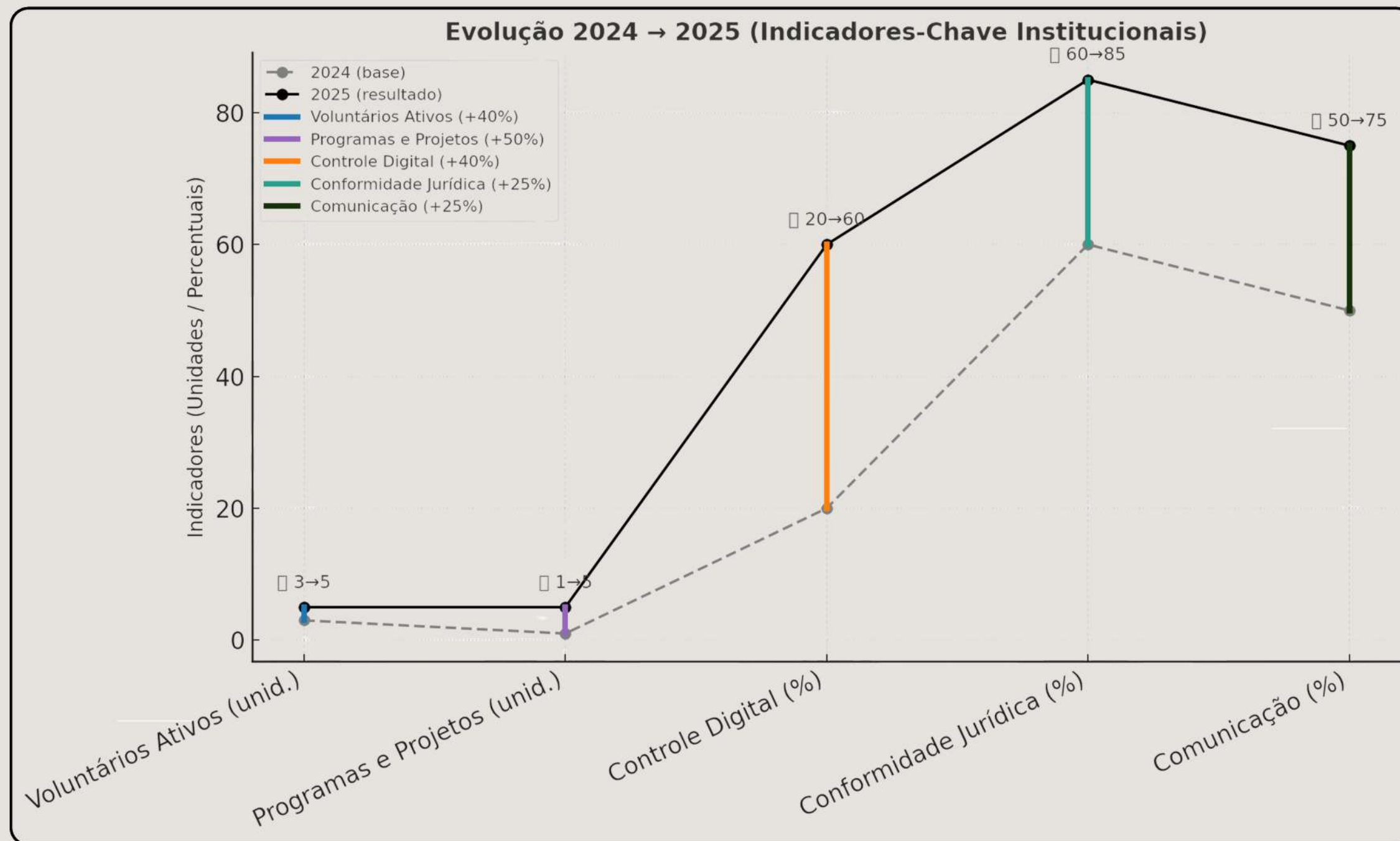
Resultados 2025

O ano de 2025 consolidou-se como um marco de organização, governança e fortalecimento estrutural, com bases sólidas para o início da execução prática dos programas, projetos sociais e parcerias em 2026. A CACI encerra o período com alta eficiência administrativa, conformidade jurídica plena e integração digital consolidada, reafirmando seu compromisso com a transparência e a sustentabilidade institucional.

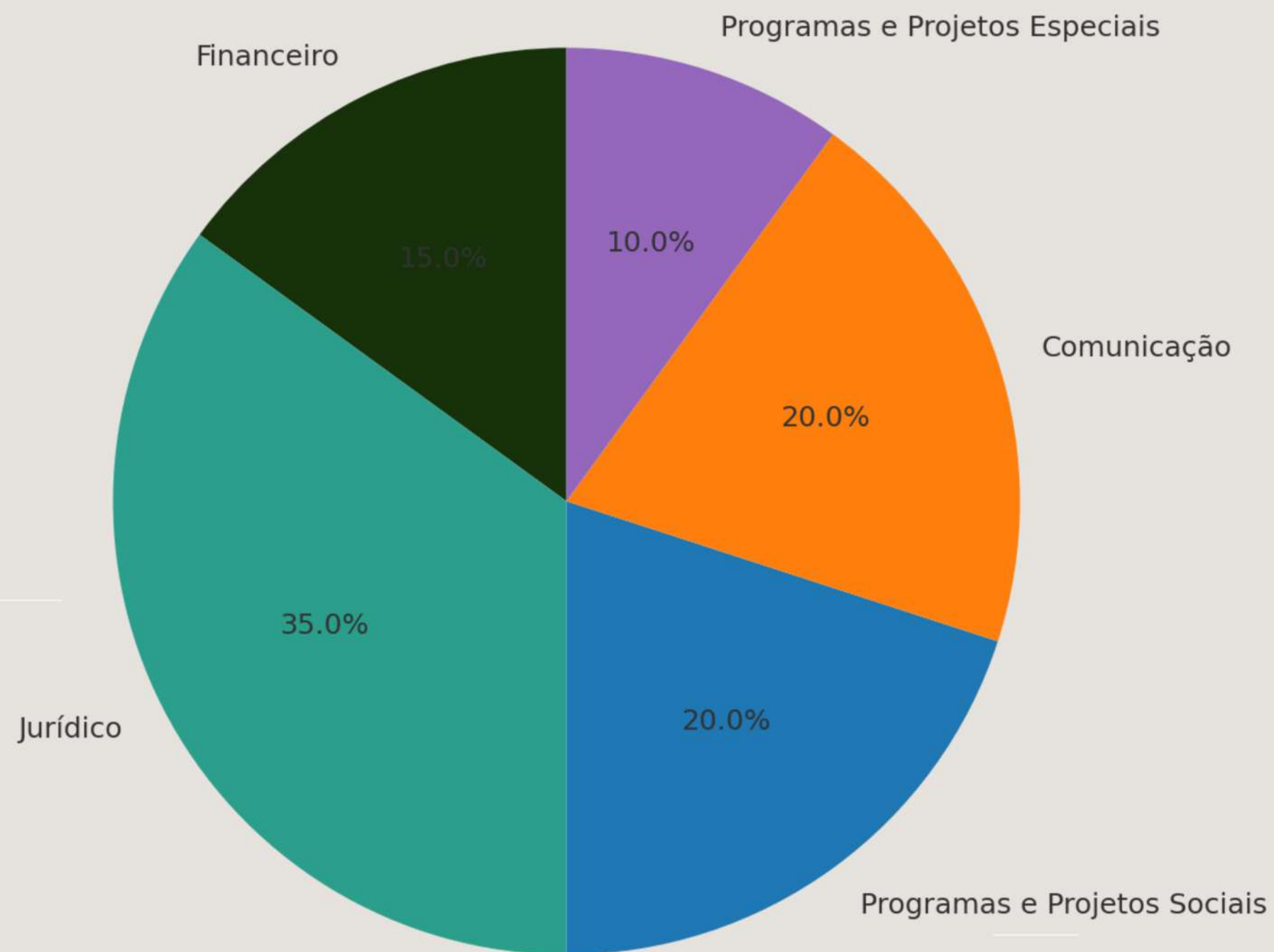
A evolução institucional da CACI entre os ciclos de 2024 e 2025, destaca o avanço expressivo na maturidade organizacional, especialmente nos eixos jurídico, comunicacional e digital.

O gráfico em linhas “Evolução 2024–2025” evidencia o crescimento percentual dos indicadores-chave:

- Voluntários Ativos (+40%), resultado da consolidação do Núcleo de Apoio Administrativo e Técnico;
- Programas e Projetos Sociais (+50%), com reestruturação completa das iniciativas Jovem Aprendiz, Estágio, Voluntariado e Socioambiental;
- Controle Digital (+40%), impulsionado pela implantação dos sistemas integrados via Google Workspace e IA CACI Digital;
- Conformidade Jurídica (+25%), reflexo direto da revisão e atualização de todos os instrumentos jurídicos institucionais;
- Comunicação (+25%), a partir da padronização dos canais institucionais e da política de comunicação integrada.



Conformidade Institucional 2025 (Pizza de Setores)



O gráfico de conformidade institucional (2025) representa o equilíbrio alcançado entre os quatro eixos estratégicos:

- Financeiro: Execução orçamentária nula (R\$ 0,00), por tratar-se de fase de preparação e estruturação institucional, sem repasses efetivos;
- Jurídico: 100% de conformidade obtida com a regularização documental e atualização de registros;
- Programas: Estruturas concluídas e execução prevista para 2026, conforme cronograma de expansão;
- Comunicação: 100% operacional e integrada, assegurando transparência e fluxo informacional contínuo.

Esses resultados convergem na Revisão Geral de 2025, que consolidou a readequação do Manual do Profissional CACI, além da padronização dos instrumentos jurídicos, como Termos de Voluntariado, Parcerias, Convênios e Termos de Abertura de Projeto (TAP).

Da Estrutura à Execução - Resultados 2025 em Movimento

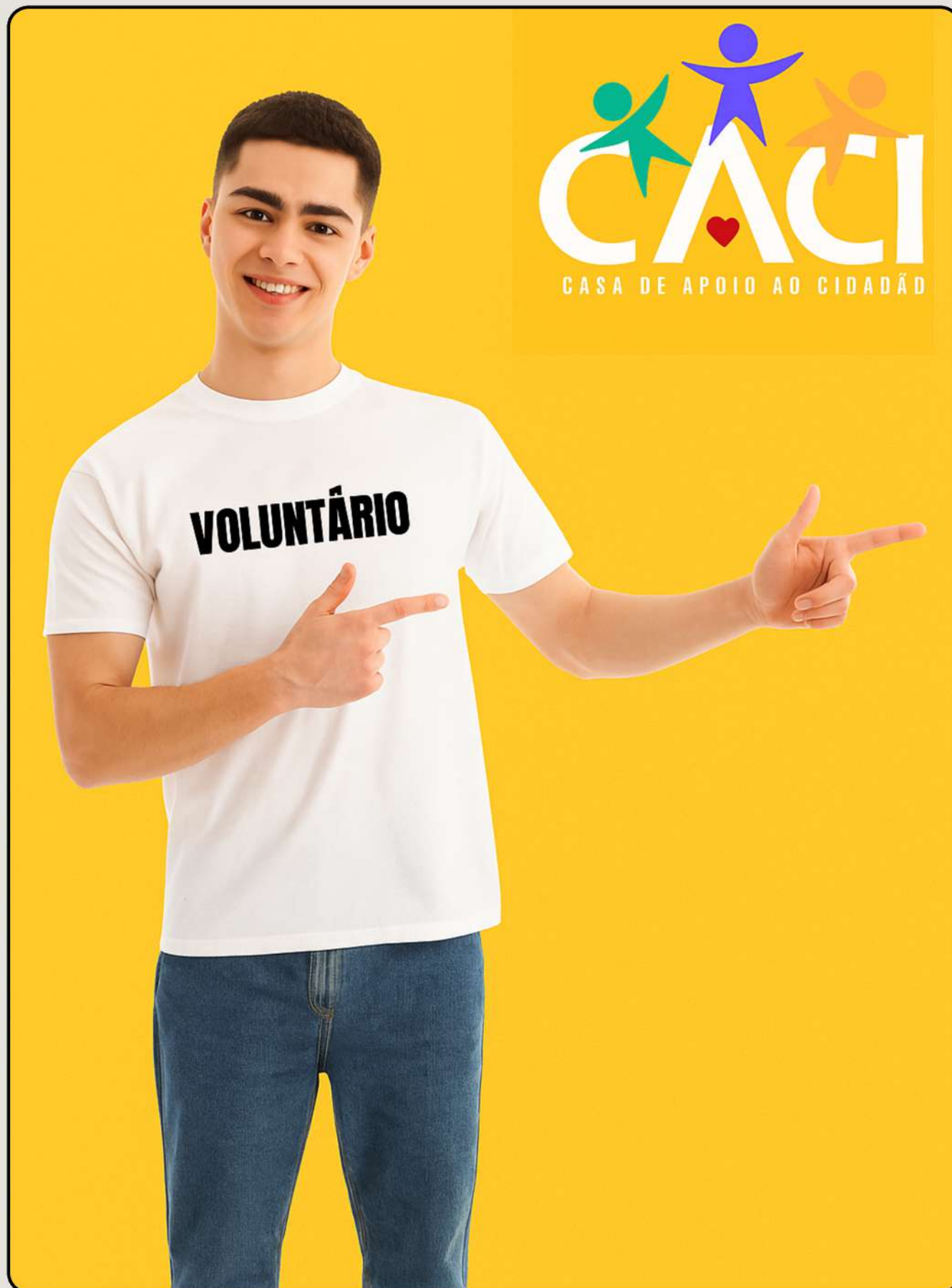
1 Adequação Jurídica e Conformidade Institucional

O conjunto normativo da CACI integra além do Manual Consolidado de Políticas, Normas e Regulamentos Internos (FICHA DE ATUALIZAÇÃO DE POLÍTICAS - MODELO) citado anteriormente, outros instrumentos normativos incluindo:

- Planilha de Conciliação - Documentos x Certificações;
- Manuais internos - Regras, Processos e Procedimentos;
- Política de Recursos Humanos e Valorização Profissional;
- Política de Compras, Contratações e Sustentabilidade;
- Política de Privacidade e Proteção de Dados (LGPD);
- Política de Comunicação e Imagem Institucional;
- Política de Segurança da Informação e Uso Ético de Tecnologias;
- Política de Governança de Inteligência Artificial;
- Política ESG e de Sustentabilidade Institucional;
- Política de Auditoria, Controle Interno e Transparência;
- Política de Gerenciamento de Riscos;
- Política de Prevenção à Lavagem de Dinheiro e Financiamento ao Terrorismo;
- Política de Seleção e Avaliação de Dirigentes e Conselheiros.

Este conjunto normativo consolida as bases de governança institucional, garantindo transparência, ética e conformidade em todas as áreas de atuação. As políticas integradas fortalecem a gestão administrativa, jurídica, tecnológica e socioambiental, assegurando alinhamento às boas práticas do MROSC e às normas de compliance. Mais que diretrizes formais, representam o compromisso da CACI com a responsabilidade, a eficiência e a melhoria contínua, orientando decisões e promovendo uma atuação segura, sustentável e transparente diante da sociedade e de seus parceiros.





2 Programa de Serviço Voluntário

Mesmo com atuação reduzida, 2025 consolidou avanços significativos na formalização do Programa de Serviço Voluntário, conforme a Lei nº 9.608/1998.

Programa de Serviço Voluntário - 2025	
Indicador	2025
Voluntários inscritos nas plataformas	+ 250
Voluntários cadastrados	30
Termos de adesão formalizados	5
Áreas de atuação	Comunicação, Apoio Técnico, Administrativo
Carga horária média mensal	20h
Total estimado de horas anuais	1.200h

2 Programas Formativos

2.1. Programa Interno – CACI Produtivamente

O Programa CACI Produtivamente, idealizado entre novembro/2023 e fevereiro/2024 a convite da Prospira Global, consolidou em 2025 uma etapa fundamental de sua implementação, com foco na capacitação continuada e bem-estar ocupacional do público interno (gestores, colaboradores e voluntários). Formação estruturada em três módulos – Gestão de Pessoas, Imersão CACI e Gestão de Carreira, tem 1.040 horas totais de treinamento e resultou na certificação de 15 profissionais, marcando o início da construção do Plano de Carreira e Desenvolvimento Individual (PDI). O programa fortalece o clima organizacional, promove integração entre equipes consolidando práticas de governança e saúde mental aos partícipes.

PROJETO CACI PRODUTIVAMENTE – RESULTADOS 2025

Origem e Contexto

- Idealizado (nov/2023–fev/2024) a convite da Prospira Global
- Foco inicial: público interno (gestores, colaboradores e voluntários)
- Objetivo: promover saúde mental, integração e produtividade
- Expansão prevista para o público externo

Estrutura Formativa (Capacitação Continuada 2025)

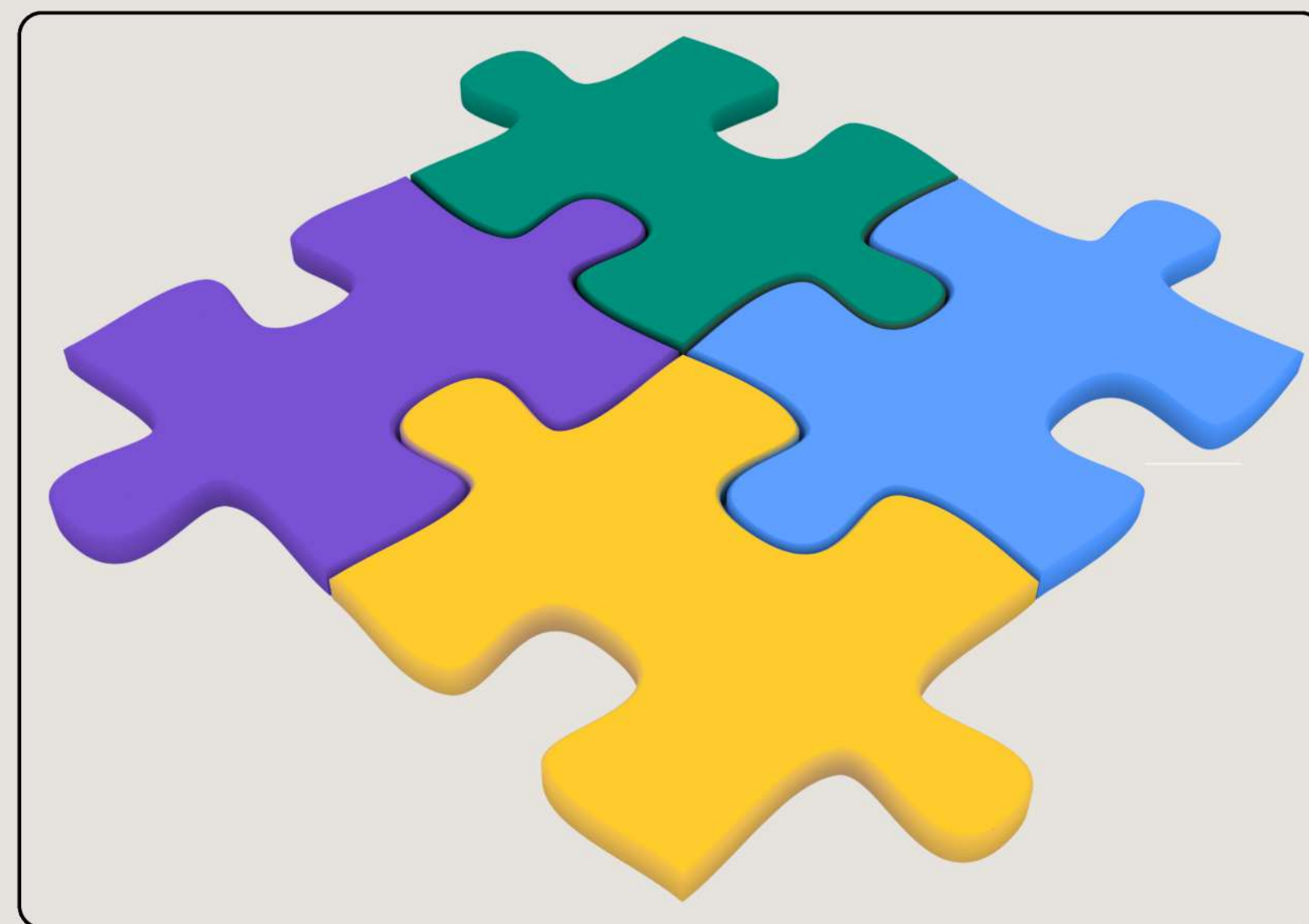
- Módulo I: Gestão de Pessoas e Clima Organizacional
- Módulo II: Imersão CACI – Programas e Projetos Sociais
- Módulo III: Gestão de Carreira, PDI e Plano de Sucessão
- Carga horária total: 1.040h (200h teóricas + 640h práticas + 400h extracurriculares)
- Material pedagógico próprio desenvolvido pela equipe CACI

Resultados 2025

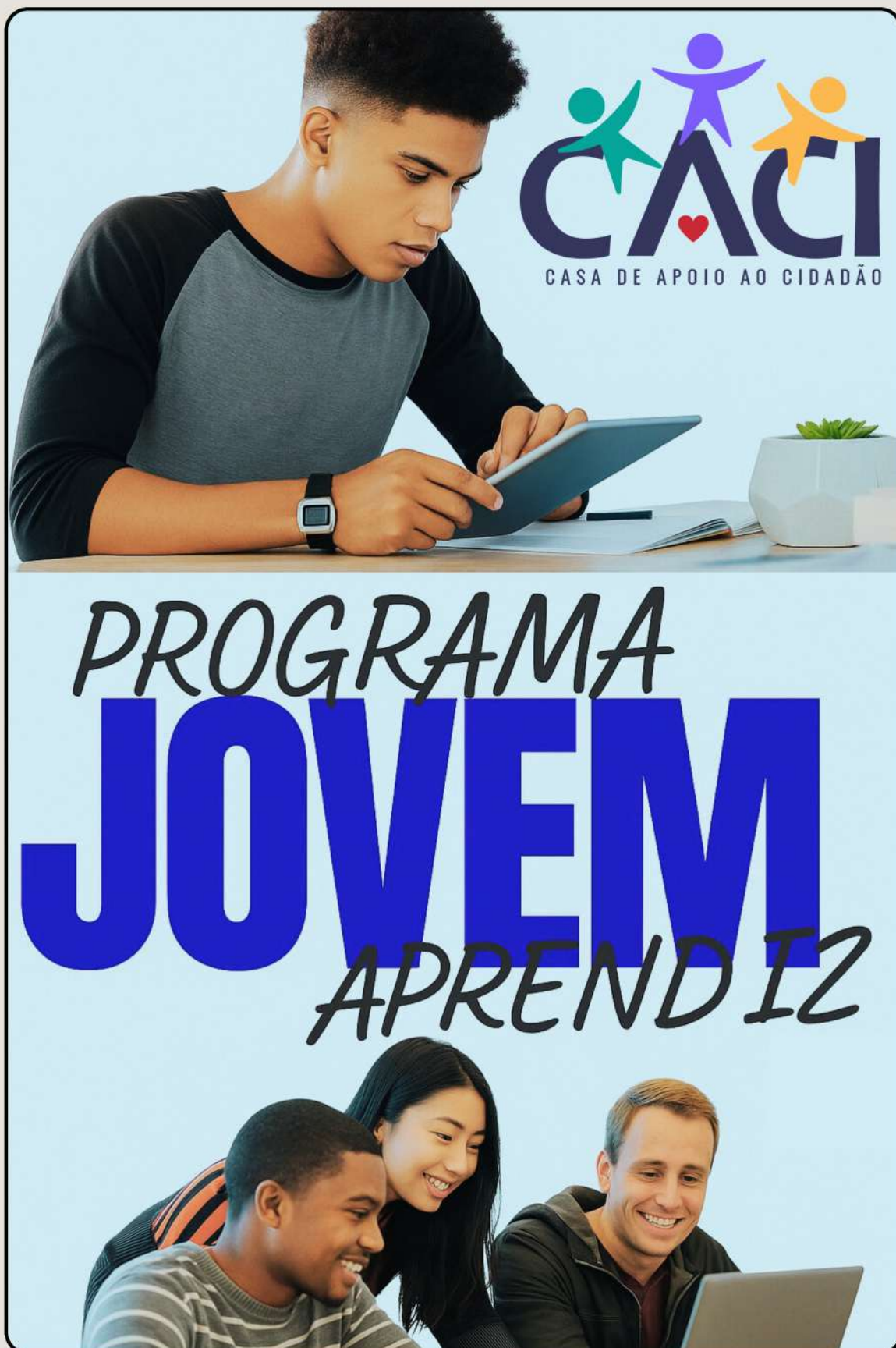
- 15 profissionais certificados (outubro/2025)
- Melhoria no clima organizacional e gestão de equipes
- Integração – práticas de liderança, inteligência emocional e governança
- Estruturação do Plano de Carreira e PDIs
- Consolidação do programa “CACI Produtivamente” como modelo interno

Próximos Passos (2026)

- Implementação integral do Plano de Carreira e PDIs
- Fase III: Saúde e Segurança Ocupacional (ênfase físico-mental)
- Expansão do programa a jovens e parceiros externos



“Em 2025, o Programa CACI Produtivamente consolidou o cuidado com as pessoas como eixo estratégico da governança institucional.”



2.2. Programa Jovem Aprendiz – CACI

Estruturado para promover a formação integral de adolescentes e jovens, unindo capacitação técnica, desenvolvimento humano e cidadania. Idealizado com base na Lei nº 10.097/2000, o programa consolidou, em 2025, sua estrutura pedagógica e regulatória em parceria com a Associação Refletir, com carga horária total de 1.040 horas formativas (200h teóricas, 640h práticas e 400h extracurriculares). A apostila teórica foi finalizada, validada internamente e o programa encontra-se pronto para execução a partir de 2026, com meta inicial de 50 aprendizes matriculados, representando um marco na política de inclusão socioprofissional da CACI.

Contexto e Objetivo

- Alinhado à Lei nº 10.097/2000 e ao Decreto nº 5.598/2005
- Foco: formação integral de adolescentes e jovens
- Eixos: Educação, Cidadania e Inserção Profissional
- Público prioritário: jovens em situação de vulnerabilidade

Estrutura Formativa (Modelo CACI)

- Carga horária total: 600h (200h teóricas + 640h práticas + 400h extracurriculares)
- Parceria: Associação Refletir
- Material didático: apostila teórica própria (finalizada e validada em 2025)
- Conteúdos: ética, comunicação, sustentabilidade, inovação social, PDI e cidadania

Resultados 2025

- Estrutura pedagógica e regulatória concluída (Aguardando aprovação - MDS)
- Apostila e metodologia de ensino revisadas
- Carta de Serviços – Programa Jovem Aprendiz
- Convênios e parcerias em fase de formalização (Aguardando aprovação - MDS)
- Planejamento validado para execução em 2026

Meta 2026

- 50 jovens matriculados
- Implementação das trilhas formativas e acompanhamento prático
- Expansão progressiva para novos municípios e parceiros

“O Programa Jovem Aprendiz – CACI consolida a ponte entre a educação, o trabalho e o desenvolvimento humano, preparando jovens para transformar realidades.”

2.3. Programa de Estágio

O Programa de Estágio – CACI está em fase de redação do Plano de Trabalho e consolidação de suas diretrizes operacionais, fundamentado na Lei nº 11.788/2008 e na Política Interna de Estágio da instituição. O programa foi concebido para integrar formação prática, ética profissional e responsabilidade social, oferecendo oportunidades de aprendizagem supervisionada em áreas como Administração, Comunicação e Sustentabilidade. Em 2025, a CACI estruturou a base regulatória do programa, incluindo o Termo de Compromisso de Estágio (TCE), o Manual do Profissional, e os termos complementares de responsabilidade, ética e LGPD, preparando a execução piloto para 2026 com foco em formação cidadã e alinhamento à cultura institucional.

Contexto e Propósito

- Fase atual: redação do Plano de Trabalho e estruturação regulatória
- Base legal: Lei nº 11.788/2008 (Lei do Estágio)
- Fundamentado na Política Interna de Estágio e Manual do Profissional – CACI
- Objetivo: integrar formação técnica, ética e social

Estrutura e Diretrizes 2025

- Elaboração do Termo de Compromisso de Estágio (TCE) e anexos legais
- Criação dos termos complementares:
 - Responsabilidade patrimonial
 - Autorização de imagem
 - Privacidade e proteção de dados (LGPD)
 - Adesão ao Código de Ética e Conduta
- Áreas mapeadas: Administração, Comunicação e Sustentabilidade
- Supervisão técnica com Planos de Atividades Individualizados (PAI)

Resultados 2025

- Política institucional formalizada
- Estrutura documental e regulatória completa
- Base para o Sistema Interno de Gestão de Estágios (SIGE-CACI)
- Início das negociações com possíveis parceiros (instituições de ensino)

Meta 2026

- Execução piloto com primeiros estagiários integrados
- Implementação do Plano de Trabalho definitivo
- Ampliação da rede de universidades parceiras

“O Programa de Estágio da CACI consolida o elo entre a formação acadêmica e o compromisso social, preparando jovens profissionais para atuar com ética, propósito e impacto social.”





2.4. Projeto Socioambiental – Virgem da Lapa (MG)

Desenvolvido em parceria tripartite entre a CACI, o Município de Virgem da Lapa e a Empresa J. Nobre, com o objetivo de promover sustentabilidade territorial, educação ambiental e incentivo à economia verde no Vale do Jequitinhonha. Em 2025, o projeto consolidou a primeira etapa de estruturação técnica e regulatória, com a elaboração da Proposta de Plano de Trabalho Socioambiental e a redação da minuta da Política Municipal de Incentivos Verdes (IPTU Verde/PES). O projeto foi aprovado preliminarmente pelo poder público local e encontra-se pronto para execução em 2026, reafirmando o compromisso da CACI com o desenvolvimento sustentável e a articulação de parcerias intersetoriais.

Contexto e Parcerias

- Parceria tripartite: CACI + Município de Virgem da Lapa + Empresa J. Nobre
- Localização: Vale do Jequitinhonha (MG)
- Objetivo: fortalecer a sustentabilidade local e a educação ambiental
- Eixo estratégico: Sustentabilidade Territorial e Desenvolvimento Verde

Estrutura e Etapas (2025)

- Elaboração do Plano de Trabalho Socioambiental CACI-VDL
- Definição das metas-piloto:
 - Criação de viveiro de mudas nativas
 - Reciclagem e compostagem comunitária
 - Reflorestamento de áreas prioritárias
- Redação da minuta da Política Municipal de Incentivos Verdes (IPTU Verde / PES)
- Aprovação preliminar pelo poder público municipal

Resultados 2025

- Estrutura técnica e regulatória finalizada
- Consolidação de parcerias públicas e privadas
- Educação ambiental e mobilização social iniciadas
- Status: Projeto aprovado e pronto para execução em 2026

Metas 2026

- Implementação das ações-piloto
- Lançamento da Política Municipal de Incentivos Verdes
- Início das ações educativas e de reflorestamento

“O Projeto Socioambiental – Virgem da Lapa/MG fortalece o compromisso da CACI com o desenvolvimento sustentável e a valorização do território do Vale do Jequitinhonha.”

3 Políticas de Parceria e Captação de Recursos

O ano de 2025 representou um marco na consolidação das Políticas de Parcerias e Captação de Recursos da CACI, com o objetivo de fortalecer a sustentabilidade financeira e expandir a rede de cooperação institucional. A política foi construída com base na formação do captador profissional (CBO 4110-55), reconhecendo o papel técnico desse agente como elo estratégico entre o terceiro setor, o poder público e a iniciativa privada.

Entre as principais entregas do período, destaca-se a implementação do plano “Lobby Educacional para o 3º Setor”, iniciativa que visa qualificar o diálogo institucional com gestores públicos, conselhos de políticas públicas e organizações parceiras. Essa ação reforça a presença propositiva da CACI em espaços de decisão e amplia sua capacidade de representar pautas de educação, inclusão produtiva e sustentabilidade social.

Outra conquista importante foi a criação do Comitê Técnico de Parcerias e Expansão, instância voltada à análise, qualificação e monitoramento de novas colaborações institucionais. O comitê passou a integrar o sistema de governança interna, e seu mapeamento ampliado poderá subsidiar, até 2027, a criação de um Programa Permanente de Expansão de Parcerias.



Contexto e Diretrizes

- Consolidação da Política de Gestão de Parcerias e Captação de Recursos
- Baseada na formação do captador profissional (CBO 4110-55)
- Objetivo: fortalecer a sustentabilidade e ampliar a rede de cooperação
- Integra o eixo de Governança e Expansão Institucional

Principais Resultados 2025

- Implementação do plano “Lobby Educacional para o 3º Setor”
- Criação do Comitê Técnico de Parcerias e Expansão
 - Mapeamento para programa permanente em 2027
- Participação ativa em reuniões com prefeituras e empresas parceiras
- Ampliação de contatos estratégicos e alianças colaborativas

Efeitos Institucionais

- Maior visibilidade institucional e credibilidade técnica
- Integração de políticas de governança e transparência
- Fortalecimento da sustentabilidade organizacional

Próximos Passos

- Implementar o Programa Permanente de Parcerias (2027)
- Criar plataforma digital de acompanhamento e resultados
- Expandir o Lobby Educacional para novos municípios e redes sociais

“A Política de Parcerias e Captação de Recursos transforma conexões em cooperação e sustentabilidade, ampliando o impacto da CACI no território.”

4 Comunicação e Transparência Institucional

Em 2025, a CACI avançou na consolidação de sua política de Comunicação e Transparência Institucional, eixo considerado como um dos pilares estratégicos da governança institucional da CACI, priorizando a padronização visual, a transparência pública e a integração digital entre departamentos.

Durante o período, teve início a redação do Plano de Trabalho para criação do Drive de Transparência Pública, um ambiente digital que reunirá documentos institucionais, relatórios de gestão, atas, políticas e normativos, garantindo acesso público às informações e conformidade com a Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011). Essa ferramenta, em desenvolvimento no ecossistema Google Workspace, integra a estratégia de digitalização e automação administrativa da instituição.

Paralelamente, foi finalizada a Cartilha de Diretrizes de Uso da Marca – Identidade Visual CACI, documento que sistematiza regras de aplicação de logotipos, tipografia, cores e materiais institucionais. Esse instrumento foi desenvolvido a partir do Plano de Comunicação e Marketing Institucional, consolidando a unidade visual da marca e fortalecendo a imagem institucional perante parceiros, financiadores e o público externo.

Ainda em 2025, a CACI realizou a implantação piloto de práticas de transparência interna, com a publicação digital de boletins informativos, pautas e atas de reuniões administrativas, permitindo a rastreabilidade das decisões e o acompanhamento das ações em tempo real.

Essas iniciativas foram potencializadas pela ampliação do uso do Google Workspace como sistema oficial de gestão e comunicação, promovendo maior eficiência, segurança documental e colaboração entre setores.

Com essas entregas, o eixo de Comunicação e Transparência reafirma o compromisso da CACI com a ética institucional, o acesso à informação e a visibilidade pública, fortalecendo as bases de uma comunicação integrada e participativa.

“Na CACI, a comunicação transparente e integrada é o elo entre a identidade, a governança e a confiança pública.”



Considerações Finais

“consolidação institucional é o primeiro passo da sustentabilidade.”

“2025 foi o ano da estrutura organizacional e coerência jurídica.”

Ações de Reequilíbrio em Andamento:

- Mapeamento para otimização de processos e infraestrutura tecnológica;
- Ideação e redação do Plano de Trabalho CACI Digital (Departamento de TI - Google Workspace & IA).
- Planejamento de execução financeira plena para 2026.
- Protótipo do sistema Personality ID.;
- Implementação do Termo de Abertura de Projeto (TAP) como documento técnico de referência para planejamento e execução de programas, projetos sociais e parcerias;
- Adoção de minutas padrão para convênios, termos de parceria e acordos de cooperação, garantindo padronização e segurança jurídica;



Próximos passos (2026):

- Implantar dashboard de indicadores (M&E) e painel de transparência pública.
- Lançar piloto do Programa Jovem Aprendiz com 50 vagas (parciais) - operacionalizar 1ª turma conforme financiamento (contrato com empresas parceiras).
- Implementar pipeline de Captação de Recursos (empresas parceiras, fundações, instituições públicas, outras Ong's).
- Concluir auditoria interna/fechamento contábil 2024-2025.
- Restabelecer disponibilidade do site institucional <https://www.caci.org.br> e comunicação contínua nas redes sociais.
- Implementar Canal de ouvidoria.



Agradecimentos

Gratidão a todos os voluntários, colaboradores e parceiros institucionais pelo apoio contínuo à nossa missão.

A CACI - Casa de Apoio ao Cidadão encerra o ano de 2025 com um profundo sentimento de gratidão.

Cada conquista, cada meta alcançada e cada projeto realizado foram possíveis graças à dedicação, ao comprometimento e à energia de todos os nossos colaboradores.

Em especial, estendemos nosso reconhecimento aos voluntários do Programa de Serviço Voluntário, que doaram tempo, talento e coração para fortalecer nossas ações e transformar realidades.

Sem o apoio de cada um de vocês, seria praticamente impossível concluir um ano de tanto trabalho, desafios e realizações.

A todos que caminham conosco – colaboradores, parceiros, voluntários e apoiadores – o nosso mais sincero muito obrigado!

Que possamos continuar somando esforços em 2026, levando adiante o propósito que nos une: cuidar de pessoas e fortalecer a cidadania.



ACESSE NOSSO SITE E ASSISTA AO VÍDEO DE APRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL

Direitos Autorais e Termos de Uso:

Nenhuma parte desta publicação, incluindo o texto, design, imagens e gráficos, poderá ser reproduzida, distribuída ou transmitida de qualquer forma ou por qualquer meio, eletrônico ou mecânico, incluindo fotocópia, gravação ou qualquer sistema de armazenamento e recuperação de informações, sem a prévia autorização por escrito da CACI – Casa de Apoio ao Cidadão.

Exceções para uso:

- Citações Breves: É permitida a citação de trechos curtos do conteúdo, desde que a fonte seja devidamente indicada. Exemplo de indicação: "Fonte: CACI – Casa de Apoio ao Cidadão, [Ano de Publicação do E-book], Título do E-book, p. [Número da Página]".
- Uso Educacional Interno (não comercial): Instituições de ensino e organizações sem fins lucrativos podem utilizar o conteúdo para fins estritamente educacionais e internos, desde que sem fins comerciais e com a devida menção da autoria e do título da obra.

Termos de Uso:

Este e-book é fornecido com o propósito de capacitar e informar profissionais, voluntários e interessados no Terceiro Setor. Ao acessar e utilizar este material, o usuário concorda em:

1. Utilizar o conteúdo de forma ética e responsável, respeitando os direitos autorais da CACI.
2. Não modificar, adaptar, traduzir ou criar obras derivadas a partir deste e-book sem autorização expressa da CACI.
3. Não remover ou alterar quaisquer avisos de direitos autorais ou outras informações de propriedade contidas no e-book.
4. Não distribuir, vender, alugar, sublicenciar ou de qualquer outra forma comercializar o conteúdo deste e-book.
5. Notificar a CACI sobre qualquer uso não autorizado ou violação de direitos autorais de que tenha conhecimento.

A CACI valoriza a disseminação do conhecimento e o fortalecimento do Terceiro Setor. Para solicitações de uso específico, parcerias ou dúvidas sobre a utilização deste material, por favor, entre em contato através dos canais oficiais da CACI.

Contato para Direitos Autorais e Parcerias:

E-mail: contato@caci.org.br

Telefone de Contato: (11) 94060-3881

Link para a página "Contato" ou "Parcerias" no site da CACI:

Obrigado!



 Escritório São Paulo
(11) 3476-0623
(11) 94060-3881

 contato@caci.org.br

 www.caci.org.br